



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
 Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο 25<sup>ο</sup> έτους 2013**

=====

Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Σερρών (Συνεδρίαση 25<sup>η</sup>)

Στις Σέρρες, σήμερα **27 Αυγούστου 2013**, ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα **11,00 π.μ.** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 ΤΑ) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, με χρονολογία: **25-/ 21-08-2013**.

Από τα εννέα μέλη παρόντες ήταν οι:

1. Γαλάνης Στέργιος Αντιδήμαρχος και Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής,
2. Μερετούδης Δημήτριος, 3. Χράπας Παντελής, 4. Νιζάμης Δημήτριος,
5. Χασαπίδης Κων/νος, Μέλη

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** 1. Αρναούτογλου Φωτεινή, 2. Γκότσης Ηλίας, Αντιπρόεδρος  
 3. Χρυσανθίδης Βασίλειος, 4. Ιντος Δημήτριος, Μέλη

Μετά την διαπίστωση απαρτίας, ο κ. Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και αμέσως άρχισε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

**Α Π Ο Φ Α Σ Η 442 / 2013**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ:** Έγκριση δαπάνης, διάθεση πίστωσης, έγκριση τεχνικής έκθεσης της παροχής υπηρεσιών μηχανογραφικής υποστήριξης των προγραμμάτων του Δήμου συνολικής δαπάνης 13.284,00 € με Φ.Π.Α. και καθορισμός τρόπου εκτέλεσης.

Στην παραπάνω συνεδρίαση, στο 9<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, ο κ. Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής, έθεσε υπόψη των μελών της την υπ. αριθ. 50544/12-8-2013 εισήγηση του τμήματος Μηχανογράφησης. του Δήμου, που έχει ως εξής:

«κ. Πρόεδρε,

Με την 462/13 ΑΔΣ εγκρίθηκε η διενέργεια της παροχής υπηρεσιών μηχανογραφικής υποστήριξης των προγραμμάτων του Δήμου συνολικής δαπάνης 13.284,00 € με Φ.Π.Α. καθώς και η μεταφορά πίστωσης στον Κ.Α. 10.6162.025 του προϋπολογισμού του Δήμου δια της αναμόρφωσής του.

Με το 13498/6-8-2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης η παραπάνω δαπάνη κρίνεται νόμιμη.

Κατόπιν τούτου παρακαλούμε να εισηγηθείτε την λήψη απόφασης για την έγκριση της δαπάνης, της τεχνικής έκθεσης και της διάθεσης σχετικής πίστωσης για την **παροχή υπηρεσιών μηχανογραφικής υποστήριξης των προγραμμάτων του Δήμου** συνολικής δαπάνης **13.284,00 € με Φ.Π.Α.** σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1δ του Ν. 3852/2010.

Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών υποστήριξης θα είναι για ένα χρόνο από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραπάνω παροχή υπηρεσιών θα γίνει με απ' ευθείας ανάθεση λόγω της αποκλειστικότητας σύμφωνα με:

- 1) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (προβλέπεται η δυνατότητα της απ' ευθείας ανάθεσης)
- 2) Τις διατάξεις του άρθ. 83 του Ν. 2362/1995 (αφορά επιτρεπτά χρηματικά όρια).
- 3) Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ. 1291/Β/11-8-2010) Απόφαση Υπουργού Οικονομικών (καθορισμός χρηματικών ορίων ανάθεση έως 20.000 €).
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.5 ΠΔ 28/80.

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Οι υπηρεσίες του Δήμου χρησιμοποιούν λογισμικό κατασκευής της εταιρίας SINGULARLOGIC και για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου απαιτείται η παροχή υπηρεσιών από την κατασκευάστρια εταιρία ή νόμιμο εκπρόσωπό της για την μηχανογραφική υποστήριξη των προγραμμάτων ή/και των προϊόντων που περιέχονται στον παρακάτω πίνακα, των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι ο Δήμος Σερρών και για τα οποία απαιτούνται οι εργασίες που περιγράφονται παρακάτω.

|   |
|---|
| <b>1. RDBMS(ORACLE) (Βάση Δεδομένων)</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Επιδιόρθωση Προβλημάτων- Αντίγραφα Ασφαλείας(BACKUP) – Αναβαθμίσεις                                     |
| <b>2. ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟ - ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - |

|  |
|--|
| Αναβαθμίσεις   |
| <b>3. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις )   |
| <b>4. ΕΚΛΟΓΙΚΟΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Έλεγχο στην Σύνταξη Εκλογικού Καταλόγου - Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>5. ΜΗΤΡΩΟ ΑΡΡΕΝΩΝ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Έλεγχο στην Σύνταξη Μητρώου Αρρένων - Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>6. ΕΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν- Μηχανογραφική Υποστήριξη Γενικής Λογιστικής , Προϋπολογισμού , Στατιστικά Δελτία , Εντάλματα , Έσοδα , Πάγια , Απογραφή , Ισολογισμός κλπ. - Αναβαθμίσεις |
| <b>7. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Έλεγχο Μισθοδοτικών Καταστάσεων – Ενημέρωση για Αλλαγές στην Μισθοδοσία - Αναβαθμίσεις   |
| <b>8. ΕΝΑΡΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ</b>   |
| Έναρξη και Λειτουργία νέων εφαρμογών που διαθέτει ο ΔΗΜΟΣ  |
| <b>9. ΚΟΚ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>10. ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>11. ΤΑΠ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>12. ΤΕΛΗ 2-5 % &amp; ΠΑΡΕΠΙΔΗΜΟΥΝΤΩΝ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>13. ΑΔΕΙΕΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |
| <b>14. WEB SERVICES</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών- Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις   |

|   |
|---|
| <b>15. ΔΙΚΤΥΟ &amp; ΣΥΖΕΥΞΙΣ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας -- Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν   |
| <b>16. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ</b>   |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών-Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις |
| <b>17. ΕΙΣΦΟΡΑ ΓΗΣ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών-Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις |
| <b>18. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</b>  |
| Έλεγχος καλής λειτουργίας – Παραμετροποίηση – Εκπαίδευση Χρηστών-Δημιουργία Εκτυπωτικών - Επιδιόρθωση Προβλημάτων που Προκύπτουν - Αναβαθμίσεις |

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του Δήμου Σερρών και μετά από κλήση του πελάτη και θα αφορούν την εκπαίδευση χρηστών, τη γενική και τεχνική υποστήριξη ή την επέκταση των προγραμμάτων ή/και των προϊόντων που περιέχονται στον παραπάνω πίνακα.

Η υποστήριξη που θα παρέχεται αφορά:

1. Υποστήριξη με φυσική παρουσία στα γραφεία του Δήμου για επίλυση προβλημάτων, με κλήση που γίνεται από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο. Η εταιρεία πρέπει να ανταποκριθεί εντός εικοσιτεσσάρων ωρών από την κλήση και πάντα εντός του ωραρίου λειτουργίας του Δήμου.
2. Τηλεφωνική υποστήριξη για επίλυση προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά τη χρήση των προγραμμάτων.
3. Υποστήριξη μέσω Internet (αποστολή και διόρθωση αρχείων).
4. Υποστήριξη μέσω dial-up σύνδεσης.
5. Εγκατάσταση αναβαθμίσεων για τις νέες εκδόσεις (releases, versions), με σκοπό την κάλυψη και την εξασφάλιση της νομιμότητας σε αλλαγές νομοθετικού πλαισίου και κείμενων διατάξεων.
6. Η εταιρία υποχρεούται να καλύψει όλες τις εφαρμογές που αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα με εξειδικευμένο προσωπικό, που θα προσφέρει τη γνώση και την εμπειρία ανάλογων εφαρμογών».

Στην συνέχεια η Οικον. Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της και τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010,

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Εγκρίνει την δαπάνη ποσού **13.284,00 € με Φ.Π.Α.** για την μηχανογραφική υποστήριξη των προγραμμάτων του Δήμου Σερρών, κατόπιν αιτήματος του τμήματος Μηχανογράφησης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

**Β)** Διαθέτει (ψηφίζει) πίστωση ποσού **13.284,00 €** σε βάρος του Κ.Α. **10.6162.025** του προϋπολογισμού του Δήμου Σερρών οικονομικού έτους 2013 με την ένδειξη «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΑΡ. 462/2013 ΑΔΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΡ. 13498/6-8-2013 ΕΓΚΡΙΤΙΚΗ»

**Γ)** Εγκρίνει την συνημμένη Τεχνική έκθεση της Παροχής υπηρεσιών της μηχανογραφικής υποστήριξης των προγραμμάτων του Δήμου μας.

**Δ)** Καθορίζει τον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών με **απευθείας ανάθεση λόγω της αποκλειστικότητας** σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (προβλέπεται η δυνατότητα της απ ευθείας ανάθεσης)
2. Τις διατάξεις του άρθ. 83 του Ν. 2362/1995 (αφορά επιτρεπτά χρηματικά όρια).
3. Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ. 1291/Β/11-8-2010) Απόφαση Υπουργού Οικονομικών (καθορισμός χρηματικών ορίων ανάθεση έως 20.000 €).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.5 ΠΔ 28/80.

Και αναθέτει αυτή στην εταιρία **Α.Τ.Σ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Β.Ε.Ε.** ως νόμιμη εκπρόσωπος της εταιρίας **SINGULARLOGIC**, επειδή οι υπηρεσίες του Δήμου χρησιμοποιούν λογισμικό κατασκευής της εταιρίας **SINGULARLOGIC** και για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου απαιτείται η παροχή υπηρεσιών από την κατασκευάστρια εταιρία ή νόμιμο εκπρόσωπό της για την μηχανογραφική υποστήριξη των προγραμμάτων ή/και των προϊόντων που περιέχονται στην συνημμένο πίνακα, των οποίων κάτοχος άδειας χρήσης είναι ο Δήμος Σερρών.

**Ε)** Η υποστήριξη που θα παρέχεται αφορά τα κάτωθι:

1. Υποστήριξη με φυσική παρουσία στα γραφεία του Δήμου για επίλυση προβλημάτων, με κλήση που γίνεται από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο. Η εταιρεία πρέπει να ανταποκριθεί εντός εικοσιτεσσάρων ωρών από την κλήση και πάντα εντός του ωραρίου λειτουργίας του Δήμου.
2. Τηλεφωνική υποστήριξη για επίλυση προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά τη χρήση των προγραμμάτων.
3. Υποστήριξη μέσω Internet (αποστολή και διόρθωση αρχείων).
4. Υποστήριξη μέσω dial-up σύνδεσης.
5. Εγκατάσταση αναβαθμίσεων για τις νέες εκδόσεις (releases, versions), με σκοπό την κάλυψη και την εξασφάλιση της νομιμότητας σε αλλαγές νομοθετικού πλαισίου και κείμενων διατάξεων.
6. Η εταιρία υποχρεούται να καλύψει όλες τις εφαρμογές που αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα με εξειδικευμένο προσωπικό, που θα προσφέρει τη γνώση και την εμπειρία ανάλογων εφαρμογών».

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες.

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΓΑΛΑΝΗΣ  
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ-  
ΟΙΚΟΝ/ΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ –  
ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒ.  
& ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

- 1) Μερετούδης Δημήτριος
- 2) Χράπας Παντελής
- 3) Νιζάμης Δημήτριος
- 4) Χασαπίδης Κων/νος

Σέρρες 03-09-2013

Πιστό Αντίγραφο

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΠΕΤΡΟΣ ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ

Μ. Ε. Δ.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΓΑΛΑΝΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ