



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
 Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΟΥ-ΟΙΚΟΝ/ΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο 36^ο έτους 2013

=====

Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Σερρών (Συνεδρίαση 36^η)

Στις Σέρρες, σήμερα **05 Δεκεμβρίου 2013**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11.30'**, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 ΤΑ) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, με χρονολογία: **36/ 29-11-2013**.

Από τα εννέα μέλη παρόντες ήταν οι:

1. Γαλάνης Στέργιος Αντιδήμαρχος και Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής,
2. Αρναούτογλου Φωτεινή, 3. Χράπας Παντελής, 4. Μερετούδης Δημήτριος, 5. Χασαπίδης Κων/νος, 6. Βασίλειος Χρυσανθίδης Μέλη.

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. Γκότσης Ηλίας Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής,
 2. Νιζάμης Δημήτριος, 3. Ιντος Δημήτριος, Μέλη.,

Μετά την διαπίστωση απαρτίας, ο κ. Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και αμέσως άρχισε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Α Π Ο Φ Α Σ Η 666 / 2013

ΠΕΡΙΛΗΨΗ:

Έγκριση και διάθεση πίστωσης και απευθείας ανάθεση για την α) επικαιροποίηση του μητρώου παγίων σύμφωνα με την νέα απογραφή που έχει προκύψει από την συγχώνευση του Καλλικράτη β) την διασύνδεση των διαχειριστικών αποθηκών με τα λογιστικά υποσυστήματα και γ) διαχείριση των δεδομένων στην μηχανογραφική εφαρμογή της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου.

Στην παραπάνω συνεδρίαση, στο 9^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, ο κ. Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος της Οικον. Επιτροπής, έθεσε υπόψη των μελών της την υπ' αριθμ. 77105/29-11-2013 εισήγηση του τμήματος Λογιστηρίου του Δήμου, που έχει ως εξής:

«κ. Πρόεδρε,

Έχοντας υπ' όψη:

1. Το άρθρου 9 του ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α) όπως ισχύει.

2. Το άρθρου 72 παρ 1 περιπτ. Δ' του Ν. 3852/10, σύμφωνα με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή είναι αρμόδια για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση πιστώσεων του προϋπολογισμού κατ' εξαίρεση αυτών για τις οποίες σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο και ο Δήμαρχος (άρθρο 158 παρ. 3 του και 4 του Ν. 3463/2006).

3. Την αρ.30/2011 εγκύκλιο του υπουργείου Εσωτερικών και Οικονομικών «Εφαρμογή των διατάξεων του ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α) στους δήμους και στα δημοτικά ΝΠΔΔ».

4. Το γεγονός ότι η ολοκλήρωση της φυσικής απογραφής της ακίνητης περιουσίας που ολοκληρώθηκε το 2013 πρέπει να αποτυπωθεί στο Μητρώο παγίων του Δήμου, να γίνει η διασύνδεση των διαχειριστικών αποθηκών που άρχισαν να λειτουργούν από 1/1/2013 με την παράλληλη δημιουργία κέντρων κόστους, παρακαλούμε την οικονομική επιτροπή για τη λήψη απόφασης για την έγκριση και διάθεση (ψήφιση) της πίστωσης για την παροχή υπηρεσιών επανασύστασης του μητρώου παγίων με βάσει την φυσική απογραφή που διενεργήθηκε το 2011-2012 καθώς επίσης της δημιουργίας κέντρων κόστους μετά και την έναρξη των διαχειριστικών αποθηκών που λειτουργούν από 1/1/2013.

Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών υποστήριξης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2014

Η παραπάνω παροχή υπηρεσιών θα γίνει με απ' ευθείας ανάθεση, μετά από πρόσκληση υποβολής εισφορών όπως προβλέπεται από :

- 1) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (προβλέπεται η δυνατότητα της απευθείας ανάθεσης)
- 2) Τις διατάξεις του άρθ. 83 του Ν. 2362/1995 (αφορά επιτρεπτά χρηματικά όρια).
- 3) Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ. 1291/Β/11-8-2010) Απόφαση Υπουργού Οικονομικών (καθορισμός χρηματικών ορίων ανάθεση έως 20.000 €).
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.5 ΠΔ 28/80.

Η υπηρεσίες που θα παρέχει ο σύμβουλος είναι:

Α. Υπηρεσίες Μητρώου Παγίων:

1. Έλεγχος της παραμετροποίησης του Μητρώου Παγίων ως προς τους αντιστοιχιζόμενους λογαριασμούς αγορών, αποσβέσεων και συσσωρευμένων αποσβέσεων.
2. Έλεγχος της παραμετροποίησης του Μητρώου Παγίων ως προς τις ομάδες και τις κατηγορίες των παγίων.
3. Έλεγχος της παραμετροποίησης του Μητρώου Παγίων ως προς τους συντελεστές αποσβέσεων των παγίων.
4. Ταυτοποίηση των καταχωρημένων παγίων ως προς το είδος του παγίου την περιγραφή του την αξία κτήσης και την αξία των συσσωρευμένων αποσβέσεων σε σχέση με την νέα απογραφή της πάγιας περιουσίας του Δήμου.
5. Εύρεση, ταυτοποίηση και καταχώρηση των παραστατικών αγορών καθώς και ο προσδιορισμός των έργων που έχουν ολοκληρωθεί και παραληφθεί μέχρι τις 31/12/2013 αντίστοιχα σε συνεργασία με τη τεχνική υπηρεσία του Δήμου.
6. Ενημέρωση του Μητρώου παγίων με καταχωρήσεις για όλες τις χρήσεις από 1/1/2003 μέχρι και 31/12/2013 σύμφωνα με τα στοιχεία που θα προκύψουν από την ταυτοποίηση της νέας απογραφής παγίων που έχει ολοκληρώσει ο Δήμος .
7. Εγγραφές τακτοποίησης των ενδιάμεσων λογαριασμών παρακολούθησης των αποκτήσεων και βελτιώσεων των παγίων.
8. Τελικός έλεγχος συμφωνίας του μητρώου παγίων.

Β. Η παραμετροποίηση και η διασύνδεση της λειτουργίας των διαχειριστικών αποθηκών με το δημόσιο λογιστικό, την γενική λογιστική και την αναλυτική λογιστική

1. Αντιστοίχιση των ειδών των αποθηκών με λογαριασμούς αγορών του δημόσιου λογιστικού της γενικής λογιστικής κα της αναλυτικής λογιστικής
2. Αντιστοίχιση των ειδών των αποθηκών με λογαριασμούς αναλώσεων των αγορών της γενικής λογιστικής κα της αναλυτικής λογιστικής
3. Σύνδεση των μηχανογραφικών παραστατικών των αγορών και των αναλώσεων με άρθρα αυτόματης μεταφοράς στην γενική και αναλυτική λογιστική.

4. Έλεγχος της ορθής λειτουργίας των διασυνδέσεων
5. Οργάνωση των πληροφοριακών εκτυπώσεων για την αποτίμηση των αποθεμάτων
6. Οργάνωση των πληροφοριακών εκτυπώσεων για την συμφωνία των διαχειριστικών αποθηκών με τα υποσυστήματα της γενικής και αναλυτικής λογιστικής
7. Εκπαίδευση του προσωπικού στην ορθή λειτουργία των αποθηκών

Γ. Υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων στην μηχανογραφική εφαρμογή της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου

1. Δημιουργία κύριων κέντρων κόστους.
2. Δημιουργία βοηθητικών κέντρων κόστους.
3. Μεθοδολογία επιμερισμών των βοηθητικών κέντρων κόστους στα κύρια.
4. Δημιουργία κέντρων εσόδων (Profit centers).
5. Ανάπτυξη σχεδίου βάσει των παραπάνω.
6. Ανάπτυξη αυτοματοποιημένων φύλλων μερισμού
7. Δημιουργία αυτοματοποιημένων αναφορών για την μεταξύ τους συμφωνία όλων των λογιστικών υποσυστημάτων.

Η υποστήριξη θα αφορά:

1. Την φυσική παρουσία του συμβούλου στην έδρα του Δήμου για επίλυση προβλημάτων.

Η εταιρεία πρέπει να ανταποκριθεί εντός εικοσιτεσσάρων ωρών από την κλήση και πάντα εντός του ωραρίου λειτουργίας του Δήμου.

2. Την τηλεφωνική υποστήριξη για επίλυση προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά τη χρήση των προγραμμάτων.

3. Υποστήριξη μέσω Internet (αποστολή και διόρθωση αρχείων).

4. Την εκπαίδευση του προσωπικού του λογιστηρίου στην διαχείριση της οικονομικής πληροφορίας που παράγεται από λειτουργία των αποθηκών των κέντρων κόστους και των επί μέρους υποσυστημάτων.

Το συνολικό κόστος ανέρχεται σε 20.000,00 € πλέον ΦΠΑ 23%.

Για την ανωτέρω παροχή υπήρξαν τρεις προσφορές:

- Της Intell Accounting Services A.E στις 23.400,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.
- Της Financial Management Services –Γραφείο Οικονομικών Μελετών στις 24.000,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.
- Της Μαμάρας & Συνεργάτες στις 24.500,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Παρακαλούμε την Οικονομική επιτροπή όπως ψηφίσει την πίστωση και εγκρίνει δαπάνη 8.000,00 για το 2013 το δε υπόλοιπο της δαπάνης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του 2014».

Στην συνέχεια η Οικον. Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της και τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Α) Αναθέτει την παροχή υπηρεσίας στην εταιρεία **Intell Accounting Services Α.Ε με το ποσό των 23.400,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%** επειδή προσέφερε την χαμηλότερη προσφορά.

Β) Εγκρίνει την δαπάνη ποσού **8.000,00 € για το έτος 2013** η οποία αφορά την παροχή υπηρεσίας για την α) επικαιροποίηση του μητρώου παγίων σύμφωνα με την νέα απογραφή που έχει προκύψει από την συγχώνευση του Καλλικράτη β) την διασύνδεση των διαχειριστικών αποθηκών με τα λογιστικά υποσυστήματα και γ) διαχείριση των δεδομένων στην μηχανογραφική εφαρμογή της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου.

Το δε υπόλοιπο της δαπάνης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του 2014.

Γ) Ψηφίζει πίστωση ποσού **8.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6142.001** του προϋπολογισμού του Δήμου Σερρών οικονομικού έτους 2013 με την ένδειξη «ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΝΑΛ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ-ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ»

Δ) Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Βασίλειος Χρυσανθίδης μειοψήφησε στο εν λόγω θέμα και δεν το ενέκρινε.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΓΑΛΑΝΗΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ-
ΟΙΚΟΝ/ΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ –
ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒ.
& ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1) Αρναούτογλου Φωτεινή
- 2) Χράπας Παντελής
- 3) Μερετούδης Δημήτριος
- 4) Χασαπίδης Κων/νος
- 5) Χρυσανθίδης Βασίλειος

Σέρρες 10-12-2013

Πιστό Αντίγραφο

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΠΕΤΡΟΣ ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ

Μ. Ε. Δ.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ Ο.Ε.

ΓΑΛΑΝΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ