



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΜΕΛΕΤΗ

Υπ' αριθ. : 2/2020

Παροχή υπηρεσιών Ανάπτυξης Αστικού Παρατηρητηρίου Σερρών στο πλαίσιο
υλοποίησης της πράξης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης Σερρών

CPV : 751121005 – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΑ
ΣΧΕΔΙΑ

79415200-8 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Κ.Α. :

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 50.000,00 € με Φ.Π.Α.

ΣΕΡΡΕΣ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2020

**Παροχή υπηρεσιών Ανάπτυξης Αστικού
Παρατηρητηρίου Σερρών στο πλαίσιο
υλοποίησης της ΣΒΑΑ Σερρών**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ :

- 1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)**
- 2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**
- 3. ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2020

Παροχή υπηρεσιών Ανάπτυξης Αστικού
Παρατηρητηρίου Σερρών στο πλαίσιο
υλοποίησης της ΣΒΑΑ Σερρών

1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΟΥ

Το Αστικό Παρατηρητήριο αποτελεί μία από τις εγκεκριμένες πράξεις της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Σερρών η οποία χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με αριθ. πρωτ. 3569/05-07-2017).

Η Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης περιλαμβάνει 6 άξονες παρεμβάσεων με τα εξής έργα:

Παρεμβάσεις βελτίωσης του αστικού περιβάλλοντος και ανάπλαση της πόλης, προϋπολογισμού 2,39 εκ €

Επεκτάσεις πεζοδρόμων, αναβαθμίσεις παιδικών χαρών, ανάπλαση του Κεντρικού Πάρκου, αναπλάσεις πλατείας Ελευθερίας και της πλατείας ΙΚΑ, προμήθεια και εγκατάσταση σταθμών μέτρησης ρύπανσης, ενέργειες προσέλκυσης επισκεπτών, εφαρμογές και σήμανση τουριστικών τοποσημών και μνημείων, εξοπλισμός εκδηλώσεων τουριστικής προβολής, δημιουργία Αστικού Παρατηρητηρίου.

Δράσεις προώθησης των καθαρών αστικών μεταφορών με προϋπολογισμό 960.000 €

Αναβάθμιση φωτεινών σηματοδοτών με προσθήκη ηχητικών διατάξεων για τα άτομα με ειδικές ανάγκες, ενοποίηση του δικτύου ποδηλατικών διαδρομών, εγκατάσταση σταθμών κοινόχρηστων ποδηλάτων και προμήθεια ηλεκτροκίνητων οχημάτων.

Δράσεις προώθησης της απασχόλησης και της υποστήριξης του εργατικού δυναμικού με προϋπολογισμό 650.000 €

Ενισχύσεις νέων ελεύθερων επαγγελματιών και επιστημόνων, προγράμματα κατάρτισης και απόκτησης δεξιοτήτων για την αυτοαπασχόληση αλλά και πρόγραμμα εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης στελεχών υφιστάμενων επιχειρήσεων.

Δράσεις προώθησης της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμησης της φτώχειας, προϋπολογισμού 295.000 €

Προγράμματα κατάρτισης ευπαθών ομάδων, ανάπτυξη και λειτουργία δικτύου εθελοντισμού και ενίσχυση των υπηρεσιών φροντίδας ευπαθών κοινωνικών ομάδων μέσω της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Δράσεις ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας προϋπολογισμού 370.000 €

Κίνητρα για την ίδρυση νέων επιχειρήσεων έντασης γνώσης, ενισχύσεις για τον εκσυγχρονισμό των μικρομεσαίων επιχειρήσεων και στήριξη για την ανάπτυξη επιχειρήσεων κοινωνικής οικονομίας.

Δράσεις ενίσχυσης των εφαρμογών Τεχνολογίας Πληροφοριών και Επικοινωνιών, προϋπολογισμού 54.000 €

Καθιέρωση της ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, ανάπτυξη του συστήματος ηλεκτρονικής εξυπηρέτησης και ενημέρωσης επιχειρήσεων της διεύθυνσης Ανάπτυξης και δημιουργία πλατφόρμας διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων.

Η συγκεκριμένη πράξη αφορά στην **ανάπτυξη Αστικού Παρατηρητηρίου του Δήμου Σερρών**, το οποίο έχει ως αντικείμενο την καταγραφή, παρακολούθηση και αξιολόγηση των δεικτών βιώσιμης ανάπτυξης του Δήμου και οι οποίοι αφορούν τα αστικά, οικονομικά, κοινωνικά, δημογραφικά, περιβαλλοντικά και κλιματικά δεδομένα των Σερρών.

Μέσα από την διαδικασία ανάπτυξης του Αστικού Παρατηρητηρίου, ο Δήμος Σερρών θα είναι σε θέση να επιλέξει τα θέματα βιωσιμότητας τα οποία θα αντιμετωπίσει ως προς τους βασικούς στόχους της ελκυστικότητας, συντήρησης και βελτίωσης του περιβάλλοντος, ανθεκτικότητας, υπεύθυνης χρήσης των πόρων, κοινωνικής συνοχής και ευημερίας και να διαμορφώσει το κατάλληλο πλέγμα δεικτών για την παρακολούθηση της πορείας προς αυτούς. Η ανάπτυξη του Αστικού Παρατηρητηρίου θα καταστήσει το Δήμο Σερρών πρωτοπόρο σε θέματα βιωσιμότητας συμβάλλοντας με τη σειρά του στην υλοποίηση των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΗΕ, οι οποίοι έχουν εγκριθεί σε εθνικό επίπεδο με το ν.4440/2016.

1.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

A. Ανάπτυξη Αστικού Παρατηρητηρίου

Πρόκειται για ένα εργαλείο με χωρικό πλαίσιο αναφοράς το Δήμο Σερρών, που θα αποτελείται από μία δομή έγκυρων βάσεων δεδομένων με δείκτες ανά θεματική ενότητα όπως παρακάτω:

- Οικονομία και κοινωνική συνοχή
- Εκπαίδευση
- Χρήση αειφορικών μορφών ενέργειας και εξοικονόμηση ενέργειας
- Εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου και ποιότητα αέρα
- Δημοσιονομική αυτάρκεια
- Αντιμετώπιση καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης
- Εκπροσώπηση και συμμετοχή πολιτών
- Υγεία
- Χωρικός και Αστικός σχεδιασμός
- Συγκοινωνίες και μεταφορές
- Τηλεπικοινωνίες



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



- Ασφάλεια και ποιότητα ζωής
- Στέγαση
- Ποιότητα νερού
- Κυκλική οικονομία- Στερεά απόβλητα - Υγρά απόβλητα
- Προσβασιμότητα χωρίς αποκλεισμούς
- Αξιοποίηση και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς
- Καινοτομία και επιχειρηματικότητα

Οι παραπάνω θεματικές ενότητες στηρίζονται στο βασικό σετ δεικτών του προτύπου ISO 37120:2018 «Βιώσιμη Ανάπτυξη Πόλεων- Δείκτες για υπηρεσίες πόλεων και ποιότητα ζωής». Ο Ανάδοχος θα προβεί στις παρακάτω ενέργειες:

- Θα συγκεντρώσει όλα τα αναγκαία, χρήσιμα και εφικτά δεδομένα που συμβάλλουν στον υπολογισμό του βασικού σετ δεικτών. Αυτό θα γίνει τόσο μέσα από τη συνεργασία με όλες τις Διευθύνσεις και τα Τμήματα του Δήμου αλλά και με τα Νομικά του Πρόσωπα και άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες. Είναι σκόπιμη η διενέργεια ερευνών πεδίου για τη συμπλήρωση στοιχείων για δεδομένα που δεν παρακολουθούνται σε αξιόπιστο βαθμό και με την αναγκαία χρονικότητα. Τέλος, σε περίπτωση που ανακύπτουν σημαντικά προβλήματα εντοπισμού και καταγραφής δεδομένων για συγκεκριμένη θεματική ενότητα, ο Ανάδοχος θα εκπονήσει μικρής κλίμακας εμπειρογνομosύνες
- Θα προσαρμόσει στην πραγματικότητα του Δήμου και θα καταλήξει στον ορισμό των δεικτών ανά θεματική ενότητα
- Θα ορίσει τη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησής τους και το χρονικό ορίζοντα επικαιροποίησής τους

Παράλληλα με την καταγραφή και συμπλήρωση τιμών για το σύστημα των δεικτών, ο Ανάδοχος θα αναπτύξει μια ηλεκτρονική Βάση Δεδομένων (Παρατηρητήριο - πλατφόρμα), την οποία θα τροφοδοτήσει με τα αποτελέσματα της καταγραφής των δεικτών. Ο Ανάδοχος θα προτείνει και θα εφαρμόσει τον τρόπο σύνδεσης της Βάσης με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες αλλά και τη διοίκηση και θα ορίσει τον τρόπο αλληλεπίδρασης μαζί τους. Δηλαδή, η Βάση Δεδομένων θα είναι προσβάσιμη από συγκεκριμένους χρήστες, οι οποίοι θα εκπαιδευθούν στη χρήση της, θα μπορούν να εισάγουν στοιχεία αλλά και θα μπορούν να επεξεργάζονται τα δεδομένα και να εξάγουν συμπεράσματα-πορίσματα, ακόμα και σύνθετες εκθέσεις παρακολούθησης και αξιολόγησης των δεικτών ανά θεματική ενότητα. Ο Ανάδοχος θα προτείνει επίσης, τον τρόπο διασύνδεσης της Βάσης με άλλες εφαρμογές που ήδη έχουν δημιουργηθεί στο Δήμο (π.χ. σύστημα παρακολούθησης περιβαλλοντικών και μετεωρολογικών δεδομένων) ή είναι στη φάση δημιουργίας (π.χ. πλατφόρμα διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων – Κοινωνικό GIS). Η Πλατφόρμα αυτή θα μπορεί να συνεργάζεται και με την επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου, ώστε επεξεργασμένη πληροφορία να διατίθεται και στο ευρύ κοινό.

Το κεντρικό Dashboard θα πρέπει να επιτρέπει έναν ή περισσότερους πίνακες της πόλης να μορφοποιηθούν, να παρέχουν μια επισκόπηση και να συνδέουν διαφορετικές ενέργειες υπό την επίβλεψη των διοικητικών οργάνων της πόλης. Επίσης θα:

- Συνδέεται με πολλαπλές συσκευές τελικού χρήστη χωρίς εγκατάσταση
- Δείχνει τα δεδομένα σε διαφορετικές μορφές διαγραμμάτων και στους χάρτες
- Είναι ικανό να διαχειριστεί μεγάλες σειρές δεδομένων και παρουσιάζει τα δεδομένα αυτά με γρήγορο τρόπο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Το Dashboard θα πρέπει να δίνει ένα εύληπτο και φιλικό για το χρήστη τρόπο να παρουσιαστεί η πόλη και οι βασικοί δείκτες επιδόσεων της (KPIs), αναφορικά με την διαφορετική χρήση των περιπτώσεων, στη μορφή των πινάκων και των επισκοπήσεων ή στη μορφή της Διεπαφής Προγραμματισμού Εφαρμογών (APIs). Κάποιοι από τους δείκτες που προτείνεται να συμπεριληφθούν είναι οι ακόλουθοι:

- **Κατηγορία: Χωρικός και αστικός σχεδιασμός**
 - Πράσινη έκταση ανά 100 000 κατοίκους
 - % Αναξιοποίητων αδόμητων εκτάσεων/επιφάνεια πόλης
 - Αριθμός Κενών και εγκαταλελειμμένων κτιρίων
 - Μήκος Ποδηλατοδρόμων ικανού πλάτους χωρίς εμπόδια και αλλαγές επιπέδων
 - Αριθμός θέσεων προσωρινής στάθμευσης ΑμεΑ στον αστικό ιστό της πόλης
- **Κατηγορία: Χρήση αειφορικών μορφών ενέργειας και εξοικονόμηση ενέργειας**
 - Κατανάλωση ενέργειας των δημόσιων κτιρίων ανά έτος (kWh/m²)
 - Ποσοστό συνολικής ενέργειας που προέρχεται από ανανεώσιμες πηγές, ως τμήμα της συνολικής κατανάλωσης ενέργειας της πόλης
 - Συνολική οικιακή χρήση ηλεκτρικής ενέργειας ανά κάτοικο (kWh/έτος)
- **Κατηγορία: Εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου και ποιότητα αέρα**
 - Συγκέντρωση μικρών σωματιδίων (PM2.5)
 - Συγκέντρωση σωματιδίων (PM10)
 - Συγκέντρωση NO₂(διοξείδιο του αζώτου)/NO₂
 - Συγκέντρωση O₃ (όζοντος)
 - Ηχορύπανση
- **Κατηγορία: Δημοσιονομική αυτάρκεια**
 - Ίδια έσοδα ως ποσοστό επί των συνολικών εσόδων
 - Κεφαλαιουχικά έξοδα ως ποσοστό των συνολικών δαπανών
 - Ποσοστό δανεισμού του Δήμου σε σχέση με τα έσοδά του
- **Κατηγορία: Συγκοινωνίες, μεταφορές**
 - Χιλιόμετρα συστήματος δημόσιων μεταφορών υψηλής χωρητικότητας ανά 100.000 κατοίκους
 - Χιλιόμετρα ποδηλατοδρόμων ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός ιδιωτικών αυτοκινήτων ανά κάτοικο
- **Κατηγορία: Τηλεπικοινωνίες**
 - Αριθμός συνδέσεων στο διαδίκτυο ανά 100 000 κατοίκους
 - Αριθμός σταθερών τηλεφωνικών συνδέσεων ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός συνδέσεων κινητής τηλεφωνίας ανά 100 000 κατοίκους
- **Κατηγορία: Ποιότητα Νερού**
 - Ποσοστό πληθυσμού συνδεδεμένων με δίκτυο πόσιμου νερού
 - Συνολική οικιακή κατανάλωση νερού ανά κάτοικο (λίτρα/ημέρα)
 - Μέσος όρος ετήσιων ωρών διακοπής υπηρεσίας ύδατος ανά νοικοκυριό
- **Κατηγορία: Ασφάλεια και ποιότητα ζωής**
 - Αριθμός αστυνομικών υπαλλήλων ανά 100.000 κατοίκους
 - Ποσοστό βίαιης εγκληματικότητας ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός ανθρωποκτονιών ανά 100.000 κατοίκους
- **Κατηγορία: Στέγαση**
 - Αριθμός αστέγων ανά 100.000 κατοίκους
- **Κατηγορία: Αντιμετώπιση καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης**
 - Αριθμός εθελοντών πυροσβεστών και πυροσβεστών μερικής απασχόλησης ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός σχεδίων αντιμετώπισης καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης

- Ποσοστό ατομικών σχεδίων αντιμετώπισης καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης για άτομα με αναπηρία επί συνόλου ατόμων με αναπηρία
- **Κατηγορία: Εκπροσώπηση και συμμετοχή πολιτών**
 - Συμμετοχή εκλογέων στις τελευταίες δημοτικές εκλογές (ως ποσοστό των εγγεγραμμένων στους εκλογικούς καταλόγους)
 - Ποσοστό γυναικών επί του συνόλου εκλεγμένων σε επίπεδο δήμου
 - Ποσοστό συμμετοχής των νέων σε δραστηριότητες μιας οργάνωσης ή πολιτικού κόμματος ή τοπικής οργάνωσης για συλλογικούς στόχους της τοπικής κοινωνίας.
 - Ποσοστό συμμετοχής δημοτών που χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο για αλληλεπίδραση με τη δημοτική αρχή
- **Κατηγορία: Εκπαίδευση**
 - Ποσοστό μαθητών που ολοκληρώνουν την πρωτοβάθμια εκπαίδευση
 - Ποσοστό μαθητών που ολοκληρώνουν τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση
 - Αριθμός πτυχιών ανώτατης εκπαίδευσης ανά 100.000 κατοίκους
- **Κατηγορία: Υγεία**
 - Αριθμός ιατρών ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός νοσηλευτικού και μαιευτικού προσωπικού ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός νοσοκομειακών κλινών ανά 100 000 κατοίκους
- **Κατηγορία: Κυκλική οικονομία Στερεά απόβλητα**
 - Σύνολο αστικών στερεών αποβλήτων ανά κάτοικο
 - Ποσοστό του πληθυσμού με σύνδεση στο αποχετευτικό δίκτυο
 - Ποσοστό υγρών αστικών αποβλήτων που δεν υποβάλλονται σε επεξεργασία
- **Κατηγορία: Προσβασιμότητα χωρίς αποκλεισμούς**
 - Ποσοστό προσβάσιμων δημοσίων Υπηρεσιών για ΑμεΑ
 - Αριθμός νέων ψηφιακών εφαρμογών για πολλαπλές συσκευές
 - Αριθμός φορέων που παρέχουν ανοικτά δεδομένα ανά θεσμοθετημένο θεματικό άξονα όπως έχουν ορισθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση
- **Κατηγορία: Οικονομία και κοινωνική συνοχή**
 - Ποσοστό ανεργίας πόλης
 - Αριθμός επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ανά 100.000 κατοίκους
 - Αριθμός επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ΑμεΑ
- **Κατηγορία: Αξιοποίηση και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς**
 - Αριθμός ψηφιακών εφαρμογών για πολλαπλές συσκευές (σταθερές, κινητές, κλπ) που αναδεικνύουν και πολιτισμικό περιεχόμενο ανά δήμο ανά έτος
- **Κατηγορία: Καινοτομίες, δυναμικό**
 - Αριθμός νέων νεοφυών επιχειρήσεων ανά Δήμο ανά θεματική κατηγορία ανά έτος

Το Dashboard θα πρέπει να λειτουργεί ως μια πλατφόρμα Ανοιχτής Πόλης και θα δίνει τη δυνατότητα σε πολίτες, τοπικές επιχειρήσεις, ινστιτούτα ερευνών και στην κυβέρνηση να συνεργαστούν.

- Παραδίδει ένα ανοιχτό API, το οποίο παρέχει ανοιχτή ροή δεδομένων σε πραγματικό χρόνο. Τα δεδομένα μπορούν να ρέουν και στις δύο κατευθύνσεις (ώθηση/έλξη).
- Παραδίδει σειρές ανοιχτών συγκεντρωτικών δεδομένων με σκοπούς ανάλυσης.
- Προσφέρει ένα περιβάλλον όπου οι επιχειρήσεις/ πολίτες/ οργανισμοί μπορούν να εμπορεύονται τις λύσεις τους.

Χαρακτηριστικά:



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



- ικανότητα να διαχειριστεί εύκολα τα αντικείμενα από ένα περιβάλλον
- ικανότητα να συνδέσει εύκολα νέους αισθητήρες
- εξέταση και παρακολούθηση των επικοινωνιών με έναν διαδραστικό τρόπο.

Θα υποστηρίζει:

- Εισαγωγή διαφορετικών μορφοτύπων/επιθεωρήσεων (format) αρχείων τύπου CSV, JSON.
- Ενσωμάτωση με αισθητήρες Libelium, Purrrpleair και υπηρεσίες των υπαρχόντων back-end εφαρμογών.
- Νέους τρόπους συλλογής παρασκευητικών πληροφοριών για την πόλη.
- Την επικοινωνία με συσκευές βασισμένες στις ανοιχτές προδιαγραφές REST.
- Τα δομικά στοιχεία της πλατφόρμας ώστε να επικοινωνούν το ένα με το άλλο χρησιμοποιώντας πρωτόκολλα ανοιχτών προδιαγραφών όπως το REST.
- Τα γεγονότα, τα δεδομένα και τις πληροφορίες, τις οποίες θα παρέχει η πλατφόρμα ώστε να χρησιμοποιούν προδιαγραφές REST και JSON.
- Τη διαλειτουργικότητα με διαφορετικά συστήματα. Οι συσκευές IoT μπορούν να λειτουργούν με διαφορετικά πρωτόκολλα όπως το Rest API
- Μηχανισμούς ελέγχου ταυτότητας LDAP, OAUTH2 και ταυτότητας OPEN ταυτότητας

Επιπρόσθετα οι υπηρεσίες που θα παρέχονται θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους», εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε Τεχνολογίες της Πληροφορίας και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) για άτομα με ειδικές ανάγκες. Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με ειδικές ανάγκες στις προσφερόμενες υπηρεσίες και στο περιεχόμενο του έργου, η κατασκευή τους θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 (WCAG 2.0), σε Επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA», όπου αυτό είναι δυνατό. Τέλος, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα αναφερόμενα στο «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει Print Screen από ένα τουλάχιστον υλοποιημένο αντίστοιχο σύστημα στην τεχνική του προσφορά.

B. Ενέργειες δικτύωσης

Ο Ανάδοχος θα προτείνει ενέργειες δικτύωσης με παρόμοιες δομές που λειτουργούν στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, όπως ενδεικτικά: το Παρατηρητήριο Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Αστικής περιοχής Θεσσαλονίκης, το Παρατηρητήριο Αστικής Ανθεκτικότητας του Δήμου Θεσσαλονίκης, τον Περιφερειακό Μηχανισμό Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας, το Περιφερειακό Παρατηρητήριο Κοινωνικής Ένταξης, το Φορέα Παρακολούθησης και αποτίμησης Παρεμβάσεων της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης με σκοπό τη μεταφορά τεχνολογίας, ανταλλαγής δεδομένων και μεθοδολογιών.

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει κατ' ελάχιστον μία διαδικτυακή εκδήλωση (workshop) για κάθε παραπάνω προτεινόμενη παρόμοια δομή, δηλαδή με:

- ∇ το Παρατηρητήριο Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Αστικής περιοχής Θεσσαλονίκης
- ∇ το Παρατηρητήριο Αστικής Ανθεκτικότητας του Δήμου Θεσσαλονίκης
- ∇ τον Περιφερειακό Μηχανισμό Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας
- ∇ το Περιφερειακό Παρατηρητήριο Κοινωνικής Ένταξης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



∇ το Φορέα Παρακολούθησης και Αποτίμησης Παρεμβάσεων της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης

Οι διαδικτυακές εκδηλώσεις θα πραγματοποιηθούν ανάμεσα σε στελέχη του Δήμου Σερρών και των υπευθύνων έργων των παρόμοιων δομών. Η κάθε διαδικτυακή εκδήλωση (σύνολο 5) θα υλοποιηθεί με σύγχρονα εργαλεία webconference και θα γίνει καταγραφή της. Σε κάθε εκδήλωση θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση της Δράσης του Δήμου Σερρών και της Δράσης της κάθε Δομής, όπου θα παρουσιάζονται και οι καλές πρακτικές (bestpractises) των δομών αυτών.

Γ. Ενέργειες διάδοσης σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Ο Ανάδοχος θα προβεί σε δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Κατ' ελάχιστον θα διοργανωθούν 1 σποτ διάρκειας 30'' και 2 διαδικτυακές καμπάνιες σε social media. Η πρώτη θα πραγματοποιηθεί στην έναρξη της σύμβασης ενημερώνοντας για το σκοπό του Παρατηρητηρίου και η δεύτερη στο τέλος της πράξης, ενημερώνοντας για τα αποτελέσματα και τα ευρήματα του Παρατηρητηρίου.

Δ. Δοκιμαστική λειτουργία του Παρατηρητηρίου – Μοντέλο συνολικής διαχείρισης

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη λειτουργία της πλατφόρμας δεδομένων για 6 μήνες, από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της. Θα δίδει οδηγίες και διευκρινήσεις στους χρήστες ενώ θα επιλύει τυχόν προβλήματα που θα παρουσιάζονται. Τέλος, μετά τη δοκιμαστική λειτουργία, θα προτείνει ένα μοντέλο διαχείρισης και διακυβέρνησης της Βάσης Δεδομένων-πλατφόρμας, ορίζοντας ρόλους, υποχρεώσεις και δικαιώματα, ώστε αυτή να καταστεί βιώσιμη και μετά τη λήξη της πράξης.

Το έργο θα υλοποιηθεί ως δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών σύμφωνα με το Ν.4412/2016.

1.3 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Τα παραδοτέα του Αναδόχου θα είναι:

- Ένα βασικό σετ δεικτών ακολουθώντας το πρότυπο ISO 37120:2018 «Βιώσιμη Ανάπτυξη Πόλεων-Δείκτες για υπηρεσίες πόλεων και ποιότητα ζωής», προσαρμοσμένο στην πραγματικότητα του Δήμου Σερρών.
- Υπολογισμένες τιμές για το παραπάνω σετ δεικτών.
- Πληροφοριακό Σύστημα Αστικού Παρατηρητηρίου Δήμου Σερρών.
- Δράσεις δικτύωσης (5).
- Δράσεις διάδοσης σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- Αποτελέσματα δοκιμαστικής λειτουργίας.
- Μοντέλο συνολικής διαχείρισης Παρατηρητηρίου.

1.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο χρόνος υλοποίησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Παρακάτω περιγράφεται ένα ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ανάπτυξη Αστικού												

Παρατηρητηρίου													
Ενέργειες δικτύωσης													
Ενέργειες διάδοσης σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης													
Δοκιμαστική λειτουργία του Παρατηρητηρίου – Μοντέλο συνολικής διαχείρισης													

ΜΕΡΟΣ Β – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €	ΣΥΝΟΛΟ
A.	Ανάπτυξη Αστικού Παρατηρητηρίου	ΤΕΜ.	1,00	20.000,00	20.000,00
B.	Ενέργειες δικτύωσης	ΤΕΜ	1,00	8.000,00	8.000,00
Γ.	Ενέργειες διάδοσης	ΤΕΜ	2,00	3.500,00	7.000,00
Δ.	Δοκιμαστική λειτουργία του Παρατηρητηρίου – Μοντέλο συνολικής διαχείρισης	ΤΕΜ	1,00	5.322,58	5.322,58
Σύνολο					40.322,58
Φ.Π.Α. 24%					9.677,42
Γεν. Σύνολο					50.000,00

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ Σέρρες, 28/04/2021

Η προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού Κοκκινίδου Αθηνά	Ο Προϊστάμενος Τμήματος Μηχανοργάνωσης Τσακιρίδης Γεώργιος
--	---



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2020

Παροχή υπηρεσιών Δημιουργίας Αστικού
Παρατηρητηρίου Σερρών στο πλαίσιο
υλοποίησης της ΣΒΑΑ Σερρών

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €	ΣΥΝΟΛΟ
A.	Ανάπτυξη Αστικού Παρατηρητηρίου	ΤΕΜ.	1,00	20.000,00	20.000,00
B.	Ενέργειες δικτύωσης	ΤΕΜ	1,00	8.000,00	8.000,00
Γ.	Ενέργειες διάδοσης	ΤΕΜ	2,00	3.500,00	7.000,00
Δ.	Δοκιμαστική λειτουργία του Παρατηρητηρίου – Μοντέλο συνολικής διαχείρισης	ΤΕΜ	1,00	5.322,58	5.322,58
Σύνολο					40.322,58
Φ.Π.Α. 24%					9.677,42
Γεν. Σύνολο					50.000

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Σέρρες, 28/04/2021

Η προϊσταμένη του
Τμήματος Προγραμματισμού

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Μηχανοργάνωσης

Κοκκινίδου Αθηνά

Τσακιρίδης Γεώργιος



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 2/2020

Παροχή υπηρεσιών Δημιουργίας Αστικού
Παρατηρητηρίου Σερρών στο πλαίσιο
υλοποίησης της ΣΒΑΑ Σερρών

3. ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την **ανάπτυξη Αστικού Παρατηρητηρίου του Δήμου Σερρών**, το οποίο έχει ως αντικείμενο την καταγραφή, παρακολούθηση και αξιολόγηση των δεικτών βιώσιμης ανάπτυξης του Δήμου και οι οποίοι αφορούν τα αστικά, οικονομικά, κοινωνικά, δημογραφικά, περιβαλλοντικά και κλιματικά δεδομένα των Σερρών.

ΑΡΘΡΟ 2

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Β/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Ο Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Οι διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Οι διατάξεις του ν. 4314/2014 (Α' 26, "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- Οι διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Οι διατάξεις του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Ο Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

- Οι διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) με τις τροποποιήσεις του».
- Οι διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ Α 133/19-07-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι».
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αριθμ. απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Δημάρχου περί «έγκρισης της δαπάνης και διάθεσης πίστωσης, του συνοπτικού διαγωνισμού
- Την υπ' αριθμ. .../2019 της Οικονομικής Επιτροπής περί «έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών, τρόπου εκτέλεσης, και καθορισμού όρων διακήρυξης, της υπηρεσίας με τίτλο

ΑΡΘΡΟ 3

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών του.

3.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στην υλοποίηση των Δράσεων του Υποέργου 2, 4 και 5, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.

3.2 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο

αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

3.3 Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

3.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τις υποχρεώσεις που έχει έναντι της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και να παρέχει σ' αυτήν το απαραίτητο πληροφοριακό υλικό.

3.5 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την οικεία σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

3.6 Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

3.7 Μαζί με τα παραδοτέα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αρχεία δεδομένων (ποσοτικών και ποιοτικών – αρχεία .xls, και .doc αντίστοιχα) που θα χρησιμοποιηθούν, τηρώντας σε κάθε περίπτωση το στατιστικό απόρρητο και τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων.

3.8 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016.

3.9 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται πως δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και πως θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΑΡΘΡΟ 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει να παραδώσει στον Ανάδοχο το διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, που διαθέτει και θεωρεί χρήσιμο για την εκτέλεση της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται επίσης να απαντήσει στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν στις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να εκπονήσει τα παραδοτέα της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διάρκεια της σύμβασης, ορίζεται από την ημερομηνία της υπογραφής της και για **δώδεκα (12) μήνες**, και σε κάθε περίπτωση θα συμβαδίζει με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της πράξης. Με την πάροδο της ημερομηνίας αυτής, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια. Ο συμβατικός χρόνος παροχής των υπηρεσιών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Ως τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται το Δημαρχείο Σερρών.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής συγκροτείται τριμελής Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών (ειδική για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, παράγραφος 3) για τα υποβαλλόμενα Παραδοτέα από τον Ανάδοχο, η οποία είναι υπεύθυνη για την παραλαβή των φάσεων της σύμβασης. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει οδηγίες και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής και της Αναθέτουσας Αρχής.

6.1 Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα στην Ελληνική γλώσσα σε ένα (1) αντίτυπο, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμη και ελέγξιμη. Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται με συνοδευτική επιστολή με την οποία ο Ανάδοχος θα αιτείται την παραλαβή τους.

6.2 Τα παραδοτέα εκάστου τμήματος παραλαμβάνονται τμηματικά από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός

πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών (από τη λήψη των παρατηρήσεων) και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

6.3 Η ΕΠΥ ή/ και ο/η Πρόεδρος της ΕΠΥ ή/ και ο/η προϊστάμενος της Αναθέτουσας Αρχής θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΥ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

6.4 Η παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Η ΕΠΥ αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει της συνέπειας, συνάφειας, πληρότητας, αξιοπιστίας/ ρεαλιστικότητας και σαφήνεια τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στη παρούσα.
2. Η ΕΠΥ, κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των Παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται εντός διαστήματος πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την υποβολή του εκάστοτε Παραδοτέου.
3. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των πέντε (05) εργάσιμων ημερών, χωρίς η ΕΠΥ να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα καθώς και οι αντίστοιχες υπηρεσίες του Αναδόχου που αποτυπώνονται και τεκμηριώνονται σ' αυτά.
4. Οι παρατηρήσεις της ΕΠΥ επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν: (α) Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων (β) Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά περίπτωση και (γ) Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά έγγραφα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, σύμφωνα με τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΥ.
6. Εάν το επανυποβληθέν Παραδοτέο δεν θεωρηθεί κατά την κρίση της ΕΠΥ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφό της κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός διαστήματος πέντε (05)



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



εργάσιμων ημερών από την επανυποβολή του παραδοτέου ειδική όχληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Το εν λόγω έγγραφο περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία (15) δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών για την συμμόρφωση του.

7. Για τα επανυποβαλλόμενα Παραδοτέα που δεν κρίνονται ικανοποιητικά από την ΕΠΥ, η Αναθέτουσα Αρχή κινεί τις διαδικασίες επιβολής ποινικής ρήτρας

8. Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

9. Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1^ο) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2^ο) την ολοκλήρωση του εκάστου παραδοτέου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, κατά την παραλαβή, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ανά παραδοτέο εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως.

10. Η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του συνόλου έργου, με το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τελευταίου παραδοτέου, στο οποίο πιστοποιείται αφενός η οριστική παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου και αφετέρου η οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.

11. Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του Αναδόχου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠΥ και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 7

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της σύμβασης εντός του συμβατικού χρόνου ή/και υποβολής των παραδοτέων, με υπαιτιότητα του αναδόχου είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:

- ✓ επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της

σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,

- ✓ επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
- ✓ οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει ότι ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις παρατηρήσεις της επί του υποβαλλόμενου παραδοτέου και στις απαιτούμενες διορθώσεις, τότε δύναται να κινήσει τις διαδικασίες επιβολής ποινικών ρητρών ή και μερικής ή ολικής κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής του. Σε περίπτωση επανάληψης της περίπτωσης για περισσότερα παραδοτέα η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προχωρήσει, επιπλέον, και στην διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της υπογραφείσας σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του ν.4412/2016. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης φάσεων του Έργου με αποδεδειγμένη υπαιτιότητα της Υπηρεσίας μπορεί να μετατίθεται ισόχρονα ο χρόνος παράδοσης, μετά από εισήγηση και ειδική αιτιολόγηση της ΕΠΕ και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 8

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

7.1 Όλες οι πληροφορίες, τις οποίες ο Ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναλυτικών στοιχείων της εγκεκριμένης Πράξης (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται εμπιστευτικές και δεν θα

κοινολογούνται σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.

7.2 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

7.3 Ο Ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλο το υλικό των πληροφοριών που κατείχε με τη λήξη τους παρούσας σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με την εν λόγω υπηρεσία, και τα εργαλεία ανάπτυξης αυτής, όταν δεν αποτελούν αντικείμενο παραχώρησης χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

7.4 Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ΑΡΘΡΟ 11

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των 50.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.,

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει ηλεκτρονικά, σύμφωνα με το Ν.4412/2016 όπως ισχύουν, και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα και βεβαίωση καταστήματος τραπέζης με IBAN του αναδόχου) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει σε τμηματικές πληρωμές και συγκεκριμένα με την ολοκλήρωση κάθε φάσης από την υπογραφή της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία συνεργασίας και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή. Η πληρωμή της αξίας εκάστου παραδοτέου του Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ανωτέρω διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα αναφερόμενα στο Άρθρο 200 του ν.4412/2016, όπως ισχύουν. Σημειώνεται ότι η τιμολόγηση από τον Ανάδοχο θα πρέπει να είναι διακριτή/χωριστή για κάθε φάση. Στο ανωτέρω ποσό του συμβατικού τιμήματος του έργου περιλαμβάνονται τα κάθε είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των Υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της.

ΑΡΘΡΟ 12



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια.

Σέρρες, 28/04/2021

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Η προϊσταμένη του
Τμήματος Προγραμματισμού

Κοκκινίδου Αθηνά

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Μηχανοργάνωσης

Τσακίριδης Γεώργιος